



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης

Διεύθυνση: Πανεπιστημίου 25-27, 10564 Αθήνα

Πληροφορίες: Χ. Μπούρας

Τηλέφωνο: 2103338963

Email: rrfagov@minfin.gr

Προς: Αποδέκτες Πίνακα Διανομής

ΘΕΜΑ: Ένταξη του Έργου με τίτλο «**Κεντρικό Σύστημα Διαχείρισης Εγγράφων**» (κωδικός ΟΠΣ ΤΑ **5154644**) της Δράσης **16738-** «**Κεντρικό Σύστημα Διαχείρισης Εγγράφων**» στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0.

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98).
2. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος: Οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
3. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).
4. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).
5. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).
6. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).
7. Το π.δ. 62/2020 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155).
8. Την υπό στοιχεία Υ70/30.10.2020 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 4805).
9. Τον ν. 4822/2021 «Κύρωση της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Παραρτημάτων τους και άλλες διατάξεις για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Α' 135).
10. Τον ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147).

11. Τα άρθρα 270 έως και 281 του ν. 4738/2020 «Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας και άλλες διατάξεις» (Α'207) και ιδίως το άρθρο 272 για την σύσταση στο Υπουργείο Οικονομικών της αυτοτελούς Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης.
12. Την υπ' αριθμ. ΓΔΟΥ 257/06.11.2020 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών με τίτλο: «Διορισμός Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης» (Υ.Ο.Δ.Δ. 931).
13. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/241 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (L 57/17).
14. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/240 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 10ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση Μέσου Τεχνικής Υποστήριξης (L 57/1).
15. Τον Κανονισμό (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 2018 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθ. 223/2014, (ΕΕ) αριθ. 283/2014 και της απόφασης αριθ. 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 (L 193/1).
16. Την υπ' αριθ. 2021/0159/17.06.2021 Πρόταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου για την έγκριση της αξιολόγησης του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ελλάδας.
17. Την από 13 Ιουλίου 2021 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1).
18. Την υπ' αριθμ. 119126 ΕΞ 2021/28.09.2021 (Β' 4498) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών περί καθορισμού του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Δράσεων και των Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.
19. Την υπ' αριθμ. 120141 ΕΞ 2021/30.09.2021 (ΑΔΑ: 6ΝΕ3Η-ΨΘ0) απόφαση του Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης περί Έγκρισης του Εγχειριδίου Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης, δυνάμει της με αριθμό 119126 ΕΞ 2021/28.09.2021 (Β' 4498) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.
20. Την υπ' αριθμ. 154839 ΕΞ 2021/06.12.2021 (ΑΔΑ: ΩΗΠΟΗ-Υ3Μ) απόφαση του Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης περί τροποποίησης της υπ' αριθμ. 120141 ΕΞ 2021/30.09.2021 όμοιας απόφασης.
21. Την υπ' αριθμ. **48763/07.05.2018 (ΑΔΑ: 7ΔΦ4465ΧΙ8-Ε93)** Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης για την ένταξη του έργου «**Κεντρική Υποδομή Ανταλλαγής Εγγράφων μεταξύ των φορέων της Κεντρικής Κυβέρνησης με προηγμένες ψηφιακές υπογραφές**» στην ΣΕ063 με ενάρθρο 2018ΣΕ06300002 στο Εθνικό ΠΔΕ 2018 ύψους **22.450.000** Ευρώ.
22. Την υπ' αριθμ. **12191/10.08.2018 (ΑΔΑ: 66ΘΜ465ΧΘ0-ΩΓΘ)** «**Απόφαση προκήρυξης Διεθνούς Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού με τίτλο: «Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξής του (helpdesk)**» (ΚΗΜΔΗΣ: 18PROC003565072 2018-08-13) συνολικού προϋπολογισμού **19.288.200,00€** με δικαίωμα προαίρεσης συνολικού προϋπολογισμού **5.786.460,00 €**
23. Την υπ' αριθμ. **3744/04.03.2019 (ΑΔΑ: ΨΞ8465ΧΘ0-ΠΘ6)** «**Απόφαση έγκρισης πρακτικών της εκ νέου αξιολόγησης των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου και κατακύρωσης του**

Διαγωνισμού εκ μέρους της Πενταμελούς Επιτροπής Διενέργειας του Διεθνούς Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για το έργο: «Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξής του (helpdesk)

24. Την από **10/05/2019** (ΑΔΑΜ: **19SYMV004990460** 2019-05-22) υπογεγραμμένη σύμβαση για το έργο **«Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξής του (helpdesk)»** ύψους **18.596.652,00 € με ΦΠΑ**
25. Την από **29/06/2020** 1^η Τροποποίηση της Σύμβασης για το έργο **«Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξής του (helpdesk)»** με αντικείμενο την επέκταση του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης του έργου.
26. Την από **01/12/2020** (ΑΔΑΜ: **21SYMV008364896** 2021-03-31) 2^η Τροποποίηση της Σύμβασης για το έργο **«Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξής του (helpdesk)»** με αντικείμενο την επέκταση του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης του έργου.
27. Το με αρ. πρωτ. **35494ΕΞ/17.12.2020** με θέμα **«Ενεργοποίηση Προαίρεσης έργου ΚΣΗΔΕ»**
28. Την από **29/04/2021** (ΑΔΑΜ: **21SYMV008840262** 2021-06-30) 3^η Τροποποίηση της Σύμβασης για το έργο **«Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξής του (helpdesk)»** με αντικείμενο την επέκταση του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης του έργου.
29. Την από **ΥΨΗΔ 40243ΕΙ/12.11.2021** υποβεβλημένη οικονομοτεχνική προσφορά της Αναδόχου Κοινοπραξίας για την Ενεργοποίηση της προαίρεσης του έργου **«Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές, καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξης του (helpdesk)»**
30. Το με αρ. πρωτ. **40375 ΕΞ/12.11.2021** (ΑΔΑ: **9ΡΛ746ΜΤΛΠ-2ΗΠ**) έγγραφο με θέμα: Έγκριση του υπ' αριθ. 27/12.11.2021 Πρακτικού της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής για το έργο **«Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές, καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξης του (helpdesk)»**
31. Την από **23/12/2020** (ΑΔΑΜ: **21SYMV009858583** 2021-12-28) 4^η Τροποποίηση της Σύμβασης για το έργο **«Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξής του (helpdesk)»** με αντικείμενο την ενεργοποίηση της Προαίρεσης ύψους **5.578.202,00. € με ΦΠΑ**
32. Το ΤΔΕ του έργου **«Κεντρικό Σύστημα Διαχείρισης Εγγράφων»** (κωδικός ΟΠΣ ΤΑ **5154644**), της Δράσης με ID **16738 ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ**, το οποίο υπεβλήθη μέσω του ΟΠΣ ΤΑ την 28-02-2022 13:40.
33. Τη θετική αξιολόγηση της ΕΥΣΤΑ επί της πληρότητας των στοιχείων του Έργου και συμβατότητας αυτού με τους γενικούς και ειδικούς στόχους του ΤΑΑ, όπως αυτή καταγράφεται στο Έντυπο **Δ1_Ε8 Λίστα Εξέτασης Πληρότητας και Συμβατότητας** του Εγχειριδίου Διαδικασιών της ΕΥΣΤΑ.

Αποφασίζει

Την Ένταξη του Έργου με τίτλο «**Κεντρικό Σύστημα Διαχείρισης Εγγράφων**» και κωδικό ΟΠΣ ΤΑ **5154644** στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, το οποίο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU, και αφορά:

Το έργο αφορά το δικαίωμα προαίρεσης της υπ' αριθ. 2/2019 σύμβασης με τίτλο «Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξής του (helpdesk)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Αντικείμενο της σύμβασης είναι ο σχεδιασμός και η υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων (ΣΗΔΕ) για φορείς του Δημοσίου, όπως αναφέρεται στο ν.4727/2020. Αφορά στη δημιουργία της κεντρικής υποδομής για την ανταλλαγή ηλεκτρονικών εγγράφων μεταξύ των φορέων του Δημοσίου με απομακρυσμένες εγκεκριμένες ψηφιακές υπογραφές.

Στα πλαίσια της προαίρεσης του έργου ΚΣΗΔΕ θα παρασχεθούν:

1. Ανάπτυξη εφαρμογών
 - 1.1. Υπηρεσίες διαλειτουργικότητας
 - 1.2. Παραγωγή μοναδικού QR Code / Μοναδικού Αναγνωριστικού και παροχή Υπηρεσίας Ελέγχου Εγκυρότητας
 - 1.3. Ανάπτυξη υποσυστημάτων του Κεντρικού Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης εγγράφων για κάλυψη Κυβερνητικών αναγκών υπογραφής εγγράφων με ψηφιακές υπογραφές
 - 1.4. Ανάπτυξη εφαρμογών στο κεντρικό σύστημα ΣΗΔΕ
 - 1.5. Υπηρεσίες ελέγχων
 - 1.6. Υπηρεσίες Help desk
 - 1.7. Υπηρεσίες Ενσωμάτωσης Φορέων στο ΚΣΗΔΕ
 - 1.7.1. Υπηρεσίες Απομακρυσμένης Ταυτοποίησης Δημοσίων Φορέων σύμφωνα με την υπουργική απόφαση υπ' αριθμ. 27499 ΕΞ 2021 (ΦΕΚ Β 3682/2021)
 - 1.8. Πιλοτική λειτουργία
 - Ανάρτηση στην πλατφόρμα τηλε-εκπαίδευσης (ΡΕΑ) εκπαιδευτικού υλικού.
 - Τεχνική υποστήριξη χρηστών μέσω τηλεδιάσκεψης με δυνατότητα κλεισίματος προγραμματισμένων ραντεβού.
 - Δοκιμαστική λειτουργία των εφαρμογών που θα αναπτυχθούν στο παραγωγικό περιβάλλον, ώστε να διασφαλιστεί ο βαθμός ετοιμότητας για ένταξη στην παραγωγική λειτουργία τους
 - Επίλυση προβλημάτων που θα παρουσιαστούν στις νέες εφαρμογές
 - Εγκατάσταση Πρόσθετων αδειών χρήσης Ψηφιακών Πιστοποιητικών και Ψηφιακών Υπογραφών
 - 1.9. Υπηρεσίες εκπαίδευσης

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Πυλώνας Ανάκαμψης (Pillar)	2. Ψηφιακή Μετάβαση
Άξονας (Component)	2.2 - Ψηφιακός μετασχηματισμός του κράτους
Τίτλος Δράσης (Measure)	16738 ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ
Υπουργείο Ευθύνης	1611300-ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
Φορέας Υλοποίησης ¹	1611300-ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

¹ Σε περίπτωση περισσότερων φορέων υλοποίησης τροποποιείται αναλόγως το σχετικό πεδίο

Β. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

Η δημόσια δαπάνη προτείνεται να εγγραφεί στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, στη ΣΑΤΑ ΤΑ063 και παρουσιάζεται κάτωθι:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ ΠΔΕ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ ΠΔΕ	ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ (ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ ΕΤΟΥΣ)
2022ΤΑ06300006	Κεντρικό Σύστημα Διαχείρισης Εγγράφων		5.589.052,00€	5.589.052,00€

Ο ΦΠΑ περιλαμβάνεται στον ανωτέρω προϋπολογισμό.

Γ. ΟΡΟΣΗΜΑ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Με βάση την από 13 Ιουλίου 2021 Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1), τα Ορόσημα και οι Στόχοι του αναφερόμενου στην παρούσα Έργου είναι τα ακόλουθα:

Α/Α	Ορόσημο/ Στόχος	Ονομασία	Ποιοτικοί δείκτες (για τα Ορόσημα)	Ποσοτικοί δείκτες (για τους Στόχους)			Χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης		Περιγραφή Οροσήμου/ Στόχου
				Μονάδα μέτρησης	Τιμή βάσης	Στόχος	Τρίμηνο	Έτος	
113	Ορόσημο	Τελική έκθεση του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης που τεκμηριώνει την ολοκλήρωση του κεντρικού συστήματος διαχείρισης εγγράφων	Δημοσίευση πρόσκλησης υποβολής προτάσεων				2ο τρίμηνο	2025	Ολοκλήρωση του κεντρικού συστήματος διαχείρισης εγγράφων, συμπεριλαμβανομένης της χρήσης 130000 εξ αποστάσεως ψηφιακών υπογραφών, το οποίο θα υποστηριχθεί από εφαρμογές και υπηρεσία υποστήριξης.

Δ. ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Ο Φορέας Υλοποίησης και το Υπουργείο Ευθύνης υποχρεούνται να υλοποιήσουν το έργο σύμφωνα με τα Παραρτήματα Ι και ΙΙ, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

Ο Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών

Θεόδωρος Σκυλακάκης

Παραρτήματα

- Παράρτημα Ι: Υποχρεώσεις Υπουργείου Ευθύνης - Φορέα Υλοποίησης
- Παράρτημα ΙΙ : ΤΔΕ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Αποδέκτες προς Ενέργεια

1. Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης (μέσω mail: s.mpolou@mindigital.gr)
2. Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης (μέσω mail: s.mpolou@mindigital.gr)
3. Υπουργείο Ανάπτυξης & Επενδύσεων, Γεν. Δ/ση Δημοσίων Επενδύσεων Δ/ση Δημοσίων Επενδύσεων, (μέσω email: fkaramitsa@m nec.gr, protokollo@m nec.gr)

Αποδέκτες προς Κοινοποίηση

1. Γραφείο Υπουργού Επικρατείας και Ψηφιακής Διακυβέρνησης κ. Πιερρακάκη (μέσω email: minister@mindigital.gr)
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων & ΕΣΠΑ (μέσω email: hellaskps@m nec.gr)
3. ΓΔΟΥ Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (μέσω mail: o.loukanidou@mindigital.gr)

Αποδέκτες Εσωτερικής Διανομής

1. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών
2. ΕΥΣΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΥΘΥΝΗΣ ΚΑΙ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το Υπουργείο Ευθύνης και ο Φορέας Υλοποίησης του Έργου με τίτλο «**Κεντρικό Σύστημα Διαχείρισης Εγγράφων**» αναλαμβάνουν να τηρήσουν τις παρακάτω υποχρεώσεις:

1. ΤΗΡΗΣΗ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρούν την ενωσιακή και εθνική νομοθεσία κατά την εκτέλεση της υλοποίησης του Έργου και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.
- (ii) Να τηρούν τις δεσμεύσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/240, συμπεριλαμβανομένης της επίτευξης των στόχων για την πράσινη και ψηφιακή μετάβαση, της αρχής «μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης», της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, της αποτελεσματικής πρόληψης της απάτης και της σύγκρουσης συμφερόντων, της αποφυγής διπλής χρηματοδότησης.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

A Το Υπουργείο Ευθύνης αναλαμβάνει:

- (i) Να διασφαλίζει την πλήρη και έγκαιρη καταχώριση από τον Φορέα υλοποίησης στο ΟΠΣ ΤΑ των αναγκών δεδομένων, στοιχείων και πληροφοριών για την παρακολούθηση, αξιολόγηση, δημοσιονομική διαχείριση, επαλήθευση και έλεγχο της Έργου.
- (ii) Να υποστηρίζει το Φορέα υλοποίησης και να μεριμνά για την διοικητική και επιχειρησιακή του επάρκεια καθ' όλη την διάρκεια υλοποίησης του Έργου.
- (iii) Να συντονίζει και να παρακολουθεί τη συνολική πρόοδο του Έργου και να υποστηρίζει τον Φορέα Υλοποίησης στην ορθή τήρηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης και επίτευξης Οροσήμεων και Στόχων.
- (iv) Να ενημερώνει την Υπηρεσία Συντονισμού για την πρόοδο υλοποίησης του Έργου, την επίτευξη των Οροσήμεων και Στόχων και την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που ανακύπτουν κατά την υλοποίησή τους.
- (v) Να βεβαιώνει εγγράφως την επίτευξη των Επιχειρησιακών ρυθμίσεων και των Οροσήμεων/Στόχων του Έργου μετά τη σχετική δήλωση του Φορέα Υλοποίησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Εγχειρίδιο Διαδικασιών.
- (vi) Να ορίζει την αρμόδια υπηρεσία ή/και συλλογικό όργανο συντονισμού για την επικοινωνία με την Υπηρεσία Συντονισμού αναφορικά με την παρακολούθηση, τον συντονισμό και την επιτάχυνση της υλοποίησης του Έργου
- (vii) Να μεριμνά ως Φορέας Χρηματοδότησης, για τη διάθεση των απαιτούμενων κατ' έτος πιστώσεων από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και να εποπτεύει τις πραγματοποιηθείσες πληρωμές του Έργου.

B. Ο Φορέας Υλοποίησης αναλαμβάνει:

- (i) Να υλοποιήσει αποτελεσματικά το Έργο και να διασφαλίσει την επίτευξη των Επιχειρησιακών ρυθμίσεων και των Οροσήμεων και Στόχων αυτού, σύμφωνα με τους όρους της Απόφασης Ένταξης και τις διατάξεις και διαδικασίες του ΣΔΕ.
- (ii) Να προβαίνει, όπου απαιτείται για την υλοποίηση του Έργου, στη σύναψη συμβάσεων ή/και την παρακολούθηση της εκτέλεσης αυτών, σύμφωνα με την εφαρμοστέα εθνική και ενωσιακή νομοθεσία.
- (iii) Να καταχωρεί στο ΟΠΣ ΤΑ τα δεδομένα τα οποία είναι αναγκαία για την παρακολούθηση, αξιολόγηση, δημοσιονομική διαχείριση, επαλήθευση και έλεγχο του Έργου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Εγχειρίδιο διαδικασιών και κατά περίπτωση, να διασφαλίζει την καταχώρηση των ανωτέρω δεδομένων από τον Ανάδοχο και να επιβεβαιώνει την ορθότητα και πληρότητά τους.
- (iv) Να αναθέσει σε Ανεξάρτητο Ελεγκτή την επιβεβαίωση της επίτευξης των Οροσήμεων/Στόχου του Έργου και να υποβάλει τις εκθέσεις αυτού στην Υπηρεσία Συντονισμού, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Εγχειρίδιο Διαδικασιών. Ο Ανεξάρτητος Ελεγκτής επιλέγεται σύμφωνα με τον ν. 4412/2016 εφόσον ο Φορέας υλοποίησης εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του, άλλως σύμφωνα με τους εφαρμοστέους για τον Φορέα υλοποίησης κανόνες περί ανάθεσης συμβάσεων.
- (v) Να συντάσσει και υποβάλλει στην Υπηρεσία Συντονισμού, μέσω του ΟΠΣ ΤΑ, τα τυποποιημένα έντυπα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για την ορθή διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχο του Έργου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Εγχειρίδιο διαδικασιών.
- (vi) Να υποβάλει στην Υπηρεσία Συντονισμού σχέδια διακήρυξης, σύμβασης ή τροποποίησης αυτής προκειμένου να λαμβάνει σύμφωνη γνώμη, όπου απαιτείται, για τις αντίστοιχες διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις Έργων που εκτελούνται με ίδια μέσα, υποχρεούται να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποίηση της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα.
- (vii) Να εποπτεύει τα στάδια εκτέλεσης των συμβάσεων του Έργου από τον Ανάδοχο και να προβαίνει στην πληρωμή του Αναδόχου, σύμφωνα με τους όρους της εκάστοτε σύμβασης.
- (viii) Να συντάσσει και υποβάλλει στην Υπηρεσία Συντονισμού, μέσω του οικείου Υπουργείου Ευθύνης, τυχόν αίτημα τροποποίησης του ΤΔΕ ή και της Απόφασης Ένταξης.
- (ix) Να τηρεί ηλεκτρονικό και έγχαρτο φάκελο φυσικού και οικονομικού αντικειμένου για το Έργο, σύμφωνα με τα πρότυπα και τις διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και του Εγχειριδίου διαδικασιών και να παρέχει απρόσκοπτη πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία αυτού σε κάθε αρμόδιο όργανο, τον οποίο διατηρούν για πέντε (5) έτη μετά την αποπληρωμή της Δράσης ή του Έργου, εκτός εάν προβλέπεται μεγαλύτερο χρονικό διάστημα από άλλες ειδικότερες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.
- (x) Να παρέχει αμελλητί τις πληροφορίες που ζητούνται από την Υπηρεσία Συντονισμού ή/και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, για την παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης του Έργου.
- (xi) Να τηρεί το θεσμικό πλαίσιο, που αφορά στην προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- (xii) Να αποστέλλει όλα τα αναγκαία στοιχεία και διευκολύνει την πρόσβαση στελεχών ή εξουσιοδοτημένων οργάνων της Υπηρεσίας Συντονισμού, της Ε.Δ.ΕΛ., της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, της Ευρωπαϊκής Εισαγγελίας, της OLAF, του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου, καθώς και του Ανεξάρτητου Ελεγκτή στην έδρα τους, στον τόπο υλοποίησης των Δράσεων/Εργων, ή/και στην έδρα του Αναδόχου προκειμένου να πραγματοποιηθούν

έλεγχοι ή/και επιθεωρήσεις γραφείου ή/και επιτόπιοι έλεγχοι ή/και επιτόπιες επισκέψεις και μεριμνούν ώστε τυχόν τρίτοι που συμμετέχουν στην εκτέλεση κονδυλίων του ΤΑΑ να εκχωρούν τα ισοδύναμα δικαιώματα.

- (xiii) Να συλλέγει, σε τακτά χρονικά διαστήματα, τα απαιτούμενα δεδομένα για τους κοινούς και τυχόν ειδικούς δείκτες που ορίζονται από τον Κανονισμό και να διαβιβάζει τα δεδομένα αυτά, στην Υπηρεσία Συντονισμού τουλάχιστον μία φορά τον χρόνο ή εντός των προθεσμιών που αυτή θέτει.

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

Ο Φορέας Υλοποίησης υποχρεούται:

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης του Έργου, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την Έργο, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται μέσω των Δελτίων Παρακολούθησης Υλοποίησης Έργου.

4. ΕΛΕΓΧΟΙ

Ο Φορέας Υλοποίησης υποχρεούται:

- (i) Να θέτει στη διάθεση της ΕΥΣΤΑ, της ΕΔΕΛ, του Ανεξάρτητου Ελεγκτή και όλων των εθνικών και ευρωπαϊκών ελεγκτικών οργάνων, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία του Έργου.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα και τον Ανεξάρτητο Ελεγκτή, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης του Έργου, και να διευκολύνει τον έλεγχο (διοικητικό ή/και επιτόπιο) προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση του Έργου, εφόσον ζητηθεί.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Το Υπουργείο Ευθύνης και ο Φορέας Υλοποίησης αναλαμβάνουν:

- (i) Να μεριμνούν ώστε να δίδεται επαρκής πληροφόρηση και δημοσιότητα στις Δράσεις/Έργα, σύμφωνα με τον Κανονισμό, τη Χρηματοδοτική Συμφωνία, τη Συμφωνία Χορήγησης Δανείου και τη Στρατηγική Δημοσιότητας και τον Οδηγό Επικοινωνίας της Υπηρεσίας Συντονισμού.
- (ii) Να αποδέχονται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του ΤΑΑ που δημοσιοποιεί η ΕΥΣΤΑ και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του Υπουργείου Ευθύνης και του Φορέα Υλοποίησης και του Έργου, σύνοψη του Έργου, ημερομηνία έναρξης του Έργου, ημερομηνία λήξης του Έργου, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης του Έργου.
- (iii) Να προβάλλουν σε όλες τις δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας που υλοποιούν, το έμβλημα της Ένωσης, με αναφορά στην Ένωση με την ένδειξη «χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU» και να τίθεται το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- (iv) Να αναρτούν στον διαδικτυακό τόπο τους, αν υπάρχει, στοιχεία του Έργου, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογη με το επίπεδο της στήριξης, στόχους και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Οι φορείς υλοποίησης αναλαμβάνουν:

- (i) Να διατηρούν όλα τα πρωτότυπα έγγραφα και ιδίως τα λογιστικά και φορολογικά αρχεία για χρονική περίοδο πέντε (5) ετών μετά την ολοκλήρωση του Έργου, εκτός εάν προβλέπεται μεγαλύτερο διάστημα από άλλες ειδικότερες διατάξεις της εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας και να παρέχουν δικαίωμα πρόσβασης σε όλα τα όργανα ελέγχου. Σε περίπτωση που είναι σε εξέλιξη έλεγχοι, προσφυγές, δικαστικές διαδικασίες, διεκδίκηση απαιτήσεων σχετικά με την επιχορήγηση ή διαπιστωθούν συστηματικά ή επαναλαμβανόμενα σφάλματα, παρατυπίες, απάτη ή αθέτηση υποχρεώσεων, τα έγγραφα και αρχεία πρέπει να διατηρούνται μέχρι να ολοκληρωθούν οι εν λόγω έλεγχοι, προσφυγές, δικαστικές διαδικασίες ή διεκδίκηση απαιτήσεων. Εάν οι διοικητικές ή οι επιτόπιες επαληθεύσεις διενεργούνται δειγματοληπτικά, τηρούνται αρχεία που περιγράφουν και τεκμηριώνουν τη δειγματοληπτική μέθοδο και καθορίζουν τις δράσεις ή τις συναλλαγές που επιλέγονται προς επαλήθευση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: ΤΔΕ

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ

Ταμείου Ανάκαμψης

Α: Ταυτότητα Έργου					
A.1	Πυλώνας Ανάκαμψης (Pillar)	Κωδ.:	52	Περιγραφή:	Ψηφιακή Μετάβαση
A.2	Άξονας (Component)	Κωδ.:	2.2	Περιγραφή:	Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Κράτους
A.3	Τίτλος Δράσης (Measure)	Κεντρικό Σύστημα Διαχείρισης Εγγράφων			
A.4	Κωδικός Δράσης (Measure)	16738			
A.5	Προϋπολογισμός Δράσης (Measure) στο ΕΣΑΑ	4.584.240,00			
A.6	Τίτλος Έργου (Subproject) στο ΕΣΑΑ	Κεντρικό Σύστημα Διαχείρισης Εγγράφων			
A.7	Κωδικός ΤΔΕ / ΟΠΣ ΤΑ				
A.8	Ημερομηνία Υποβολής ΤΔΕ				
A.9	Ημερομηνία έναρξης στο ΤΑ				
A.10	Προϋπολογισμός Έργου (Subproject) στο ΕΣΑΑ	4.507.300,00			
A.11	Προτεινόμενος προϋπολογισμός στο ΠΔΕ	5.589.052,00			
A.12	Είδος Έργου	Επένδυση			
A.13	Τύπος Έργου	Δημόσιο έργο			
A.14	Διασυνοριακό ή πολυκρατικό έργο				
A.14.1	Αν ΝΑΙ: Χώρα				
A.14.2	Αν ΝΑΙ: Τίτλος συσχετιζόμενου έργου				
A.15	Το έργο υλοποιείται με την μορφή ΣΔΙΤ				
A.16	Το έργο ενέχει κρατική ενίσχυση				
A.16.1	Αν ΝΑΙ: Εφαρμοστέος Κανονισμός Κρατικών Ενισχύσεων				
A.16.2	Αριθμός έγκρισης καθεστώτος (SANI)				
A.17	Το έργο αφορά Χρηματοδοτικό Μέσο				
A.17.1	Αν ΝΑΙ: Είδος Χρηματοδοτικού Μέσου				
A.18	Ημερομηνία έναρξης έργου	23.12.2021			
A.19	Ημερομηνία λήξης έργου	23.12.2022			
A.20	Υπουργείο Ευθύνης	Κωδ.:	1611300	Περιγραφή:	Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης
A.20.1	Υπηρεσία	Κωδ.:		Περιγραφή:	
A.20.2	Ονοματεπώνυμο Υπευθύνου Υπουργείου Ευθύνης	Σταυρούλα Μπόλου			
A.20.3	Ιδιότητα Υπευθύνου	Υπάλληλος του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης			
A.20.4	Τηλέφωνο Υπευθύνου	210 9098674			
A.20.5	Ηλεκτρονική Ταχυδρομείο Υπευθύνου	s.mpolou@mindigital.gr			

Τροποποίηση/ επικαιροποίηση των στοιχείων του έργου		
A. 21	Αντικείμενο τροποποίησης/ επικαιροποίησης	
A. 22	Συνοπτική Περιγραφή τροποποίησης / επικαιροποίησης	

B: Κατάταξη Έργου σύμφωνα με τα κριτήρια του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας					
B.1	Πρωτοβουλία ΕΕ (Flagship)	Κωδ:		Περιγραφή:	
B.2	Τομέας Πολιτικής κατά COFOG2	Κωδ:		Περιγραφή:	
B.3	Πεδίο Παρέμβασης (Intervention field)	Κωδ:		Περιγραφή:	
B.4	Κλιματική Σηματοδότηση (Climate Tagging)				
B.5	Περιβαλλοντική Σήμανση (Environmental Tag)				
B.6	Ψηφιακή Σήμανση (Digital Tag)				
B.7	Πράσινη Διάσταση				
B.8	Ψηφιακή Διάσταση				
B.9	DNSH				

Γ: Στοιχεία Εμπλεκόμενων Φορέων					
Γ.1	Είδος Φορέα	Υπουργείο			
Γ.1.1	Φορέας	Κωδ:	1611300	Περιγραφή:	Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης
Γ.1.2	Νομική Βάση Αρμοδιοτήτων	π.δ.40/2020 «Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης», ν.4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».			
Γ.1.3	Περιφέρεια	Αττική			
Γ.1.4	Δήμος	Καλλιθέα			
Γ.1.5	Διεύθυνση Έδρας	Φραγκούδη 11 και Αλ. Πάντου			
Γ.1.6	Ταχυδρομικός Κώδικας	10163			
Γ.1.7	Αρμόδιος Επικοινωνίας	Ειρήνη Σωπασή			
Γ.1.8	Ιδιότητα – Θέση στο Φορέα	Προϊσταμένη της Δ/σης Τομεακών Έργων Δημοσίου Τομέα			
Γ.1.9	Τηλέφωνο	210 9098299			
Γ.1.10	Ηλεκτρονική Διεύθυνση Επικοινωνίας	e.sopasi@mindigital.gr			
Γ.1.11	Ιστοχώρος Φορέα	https://mindigital.gr			

(+) (Προσθήκη επιπλέον πίνακα με τα στοιχεία των εμπλεκόμενων φορέων στο έργο: Υλοποίησης, Λειτουργίας

Δ: Φυσικό Αντικείμενο	
Δ.1 Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου Έργου	
Το έργο αφορά το δικαίωμα προαίρεσης της υπ' αριθ. 2/2019 σύμβασης με τίτλο «Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξής του (helpdesk)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Αντικείμενο της σύμβασης είναι ο σχεδιασμός και η υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων (ΣΗΔΕ) για φορείς του Δημοσίου, όπως αναφέρεται στο ν.4727/2020. Αφορά στη δημιουργία της κεντρικής υποδομής για την ανταλλαγή ηλεκτρονικών εγγράφων μεταξύ των φορέων του Δημοσίου με απομακρυσμένες εγκεκριμένες ψηφιακές υπογραφές. Η σκοπιμότητα υλοποίησης του Κεντρικού Συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων (ΚΣΗΔΕ):	

- Βελτιστοποίηση, αυτοματοποίηση και σημαντική επιτάχυνση της διεκπεραίωσης των επιχειρησιακών διαδικασιών, ειδικά αυτών όπου εμπλέκονται πολλαπλά τμήματα ή/και φυσικά πρόσωπα, εξοικονομώντας σημαντικό ποσοστό ανθρώπινων πόρων, οι οποίοι μπορούν να αξιοποιηθούν σε άλλες σημαντικές εργασίες.
- Υψηλός βαθμός μείωσης των εξόδων σε σχέση με το χειροκίνητο σύστημα, όπως είναι το κόστος χαρτιού, το κόστος κτήσης, συντήρησης και αναλωσίμων εκτυπωτών, φωτοτυπικών, σαρωτών και συσκευών FAX, το κόστος εσωτερικής διακίνησης, το κόστος χώρου και του εξοπλισμού αρχειοθέτησης φυσικού αρχείου.
- Υψηλός βαθμός αξιοπιστίας και εξοικονόμηση πόρων με την εξάλειψη αστοχιών, λαθών και μειονεκτημάτων του χειροκίνητου συστήματος, όπως είναι η λάθος συμπλήρωση στοιχείων, οι καθυστερήσεις στην διακίνηση, η αδυναμία ή η μεγάλη καθυστέρηση στον εντοπισμό εγγράφων, η καταστροφή εγγράφων από φυσικά αίτια, οι απώλειες εγγράφων λόγω εσφαλμένης δρομολόγησης και αρχειοθέτησης.
- Αυξημένος βαθμός διαφάνειας και ασφάλειας στις διαδικασίες και στα αρχειοθετημένα έγγραφα.
- Εύκολος και εξαιρετικά γρήγορος εντοπισμός των αρχειοθετημένων εγγράφων, ανά πάσα στιγμή.
- Ακριβή στατιστικά στοιχεία για τους χρόνους διεκπεραίωσης και τον αριθμό των εγγράφων που διακινούνται.
- Επιτάχυνση του κύκλου εξυπηρέτησης των εμπλεκόμενων υπηρεσιών εντός ή και εκτός του Οργανισμού.
- Ενίσχυση της ασφάλειας διασύνδεσης χρηστών και συστημάτων και πιστοποιημένη σύνδεση.

Υπόεργο 1,

Με την υπ' αριθ. 40375ΕΞ2021/12.11.2021 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας εγκρίθηκε η ενεργοποίηση του δικαιώματος προαίρεσης της υπ' αριθ. 2/2019/10.5.2019 (ΑΔΑΜ:19ΣΥΜΝ004990460) Σύμβασης με τίτλο «Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξής του (helpdesk)».

Στα πλαίσια της προαίρεσης του έργου ΚΣΗΔΕ θα παρασχεθούν:

1. Ανάπτυξη εφαρμογών

1.1. Υπηρεσίες διαλειτουργικότητας

1.1.1. Επέκταση του μηχανισμού ταυτοποίησης των Δημοσίων Υπαλλήλων κατά τη διαδικασία έκδοσης Ψηφιακών Πιστοποιητικών

Στο πλαίσιο του παρόντος έργου προσφέρεται η δυνατότητα αυθεντικοποίησης του χρήστη ο οποίος πρόκειται να αποκτήσει ένα εγκεκριμένο ψηφιακό πιστοποιητικό. Για το σκοπό αυτό, είχε ήδη δημιουργηθεί μηχανισμός επαυξημένης διαλειτουργικότητας. Μέσω της νέας υπηρεσίας θα είναι εφικτή η αυθεντικοποίηση των χρηστών που ανήκουν στον ευρύτερο Δημόσιο τομέα και δεν είναι κάτοχοι αστυνομικής ταυτότητας (πχ. Υπουργείο Προστασίας του πολίτη, Ναυτιλίας, Αμύνης κτλ.). Με τον τρόπο αυτό θα γίνεται ταυτοποίηση των δικαιούχων επιπλέον της διαδικασίας που ακολουθείται μέχρι σήμερα με κλήση των Web Services Αστυνομίας και δημοσίων υπαλλήλων.

Επιπλέον μέσω της νέας υπηρεσίας θα είναι εφικτή η ταυτοποίηση των χρηστών που ανήκουν στον ευρύτερο Δημόσιο τομέα και δεν είναι κάτοχοι αστυνομικής ταυτότητας αλλά Ευρωπαίοι Πολίτες, που απασχολούνται στο ελληνικό δημόσιο (π.χ. δημόσιοι υπάλληλοι με καταγωγή από την Κύπρο) και χρησιμοποιούν το διαβατήριό τους ως ταυτοποιητικό έγγραφο. Με τον τρόπο αυτό θα παρέχεται η δυνατότητα ταυτοποίησης των δικαιούχων μέσω άλλων ταυτοποιητικών εγγράφων, επιπλέον της διαδικασίας που ακολουθείται μέχρι σήμερα με κλήση των διαδικτυακών υπηρεσιών (web services) της Αστυνομίας. Η τυχόν δυνατότητα και η μέθοδος ταυτοποίησης (με φυσική παρουσία ή με άλλο θεσμοθετημένο τρόπο) σε αυτήν την περίπτωση, καθώς και η ακριβής ροή εργασίας που θα αφορά το προσωπικό αυτής της κατηγορίας για την ταυτοποίησή τους για έκδοση Ψηφιακού πιστοποιητικού, θα καθοριστεί στη Μελέτη Εφαρμογής.

1.1.2. Υπηρεσία αυθεντικοποίησης χρηστών δημοσίου τομέα βασισμένης στα στοιχεία έκδοσης απομακρυσμένης ψηφιακής υπογραφής του έργου ΚΣΗΔΕ

Αναφορικά με τους χρήστες που έχουν λάβει ψηφιακά πιστοποιητικά από το έργο ΚΣΗΔΕ, θα δημιουργηθεί ξεχωριστός μηχανισμός ταυτοποίησης (web service) βασισμένος στα στοιχεία πρόσβασης και ταυτοποίησης που έχει αποκτήσει ο χρήστης κατά την εγγραφή του στην υπηρεσία των απομακρυσμένων ψηφιακών υπογραφών του έργου ΚΣΗΔΕ. Ο μηχανισμός αυτός θα μπορεί να χρησιμοποιηθεί από άλλες εφαρμογές του Δημοσίου προκειμένου να επιτρέψει την ταυτοποίηση των χρηστών διασφαλίζοντας και τον παράγοντα 2FA. Ο μηχανισμός αυτός θα απαιτεί την αυθεντικοποίηση του χρήστη χρησιμοποιώντας τον προσωπικό κωδικό που έχει ορίσει για την χρήση των απομακρυσμένων ψηφιακών υπογραφών καθώς και τον κωδικό μιας χρήσης (OTP) που θα παράγεται είτε μέσω της εφαρμογής Google Authenticator εγκατεστημένης σε έξυπνο κινητό είτε θα αποστέλλεται στο υπηρεσιακό του email που έχει ορίσει ανάλογα με την μέθοδο που είχε επιλέξει κατά την διαδικασία έκδοσης ψηφιακού πιστοποιητικού).

1.2. Παραγωγή μοναδικού QR Code / Μοναδικού Αναγνωριστικού και παροχή Υπηρεσίας Ελέγχου Εγκυρότητας

Ο κωδικός QR έχει σχεδιαστεί για εφαρμογή αποθήκευσης και εφαρμογή ανάγνωσης υψηλής ταχύτητας. Αυτοί οι κωδικοί QR παρέχουν μεγάλο αριθμό εφαρμογών όπως αποθήκευση πληροφοριών, ανακατεύθυνση σε ιστότοπους, εφαρμογή εντοπισμού και παρακολούθησης, Αναγνώριση προϊόντων κ.λπ. Οι περισσότεροι από τους κωδικούς γραφικών είναι προσβάσιμοι από οποιονδήποτε χρησιμοποιώντας αναγνώστες κώδικα. Ωστόσο, υπάρχουν ορισμένες προτεινόμενες προσεγγίσεις σχετικά με την κοινή χρήση μηνυμάτων μέσω κωδικών QR.

Το ΚΣΗΔΕ χρησιμοποιείται για την δρομολόγηση εγγράφων μεταξύ των φορέων που είναι συνδεδεμένοι σε αυτό. Μέσω των υπηρεσιών που το απαρτίζουν ένας φορέας μπορεί να στείλει και να παραλάβει ένα έγγραφο με τα συνημμένα του μέσω των κλήσεων στα κατάλληλα services (αυθεντικοποίησης, αποστολής/ παραλαβής αρχείων, ειδοποιήσεων κ.α.) και το έγγραφο αποθηκεύεται στο κεντρικό αποθετήριο (write once και στη συνέχεια read only από όλους όσους έχουν δικαίωμα πρόσβασης).

Θα δημιουργηθεί μηχανισμός παραγωγής QR Code ο οποίος θα παρέχεται:

- Μέσω API στα τοπικά ΣΗΔΕ των φορέων για τη δημιουργία QR Code βασισμένου σε μεταδεδομένα του εγγράφου που θα διατίθενται από το τοπικό ΣΗΔΕ.
- Μέσω web interface (standalone εφαρμογή) στην οποία ο αυθεντικοποιημένος χρήστης θα ανεβάζει το έγγραφο για την παραγωγή του QR

Code.

Επιπρόσθετα θα δημιουργηθεί μηχανισμός ελέγχου QR Code ο οποίος θα παρέχεται κατ' αντιστοιχία με τους προαναφερόμενους τρόπους παραγωγής του QR Code.

Επιπλέον θα προστεθεί η δυνατότητα έκδοσης QR Code αυτόματα από το ΚΣΗΔΕ κατά την αποστολή εγγράφων σε αυτό. Συγκεκριμένα, το ΚΣΗΔΕ θα χρησιμοποιεί τον μοναδικό αριθμό πρωτοκόλλου που αποδίδει σε κάθε έγγραφο, για τη δημιουργία QR code, και αυτόν τον αριθμό / QR θα χρησιμοποιεί ο κατάλληλος αυθεντικοποιημένος φορέας για να επαληθεύει και να κατεβάζει το έγγραφο μαζί με τα συνημμένα του από το κατάλληλο web service του ΚΣΗΔΕ. Για την ενίσχυση της ασφάλειας των πληροφοριών που περιέχονται υπάρχουν αρκετές προσεγγίσεις. Μια προσέγγιση χρησιμοποιεί έναν μυστικό μηχανισμό απόκρυψης. Με βάση την ιδιότητα διόρθωσης σφάλματος του κώδικα QR, συμπεριλαμβάνεται μια μυστική τεχνική απόκρυψης για τον γραμμικό κώδικα QR. Για την επικοινωνία ενός κωδικού QR με το μυστικό περιεχόμενο, ο αποστολέας συνήθως αποθηκεύει το μυστικό σε μια βάση δεδομένων back-end. Τα προγράμματα μπορούν να διαβάσουν τον σύνδεσμο από τον κωδικό QR και στη συνέχεια να συνδεθούν στον ιστότοπο της βάσης δεδομένων. Με τον τρόπο αυτό, μόνο κατάλληλα εξουσιοδοτημένοι χρήστες μπορούν να ανακτήσουν το περιεχόμενο των εγγράφων, αυξάνοντας το επίπεδο ασφάλειας και εξασφαλίζοντας ακεραιότητα των δεδομένων.

Το QR code θα είναι διαθέσιμο μετά την ολοκλήρωση της μεταφόρτωσης ενός αρχείου και των συνημμένων του στο ΚΣΗΔΕ αλλά και θα αποστέλλεται στην αντίστοιχη ηλεκτρονική διεύθυνση που επιλέγεται.

1.3. Ανάπτυξη υποσυστημάτων του Κεντρικού Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης εγγράφων για κάλυψη Κυβερνητικών αναγκών υπογραφής εγγράφων με ψηφιακές υπογραφές

Αφορά στην προμήθεια Συστήματος Ροής Ψηφιακών Υπογραφών Μέσω του Συστήματος InCabinet. Η Πλατφόρμα Συλλογής Υπογραφών, αποσκοπεί στην εύκολη εισαγωγή και υπογραφή από τα αρμόδια πρόσωπα, των νέων νομοσχεδίων, χωρίς να απαιτείται η φυσική τους παρουσία.

Μέσω του συστήματος παρέχεται η δυνατότητα πολλαπλών ψηφιακών υπογραφών μέσω συσκευής κινητού τηλεφώνου. Ο κατάλληλος εξουσιοδοτημένος χρήστης λαμβάνει στο κινητό του τηλέφωνο sms (μέσω του sms gateway της Cosmote) με το σύνδεσμο που θα τον οδηγήσει στο ψηφιακό έγγραφο που πρέπει να υπογράψει.

Η συγκεκριμένη πλατφόρμα μπορεί να αξιοποιηθεί για οποιοδήποτε νομικό έγγραφο το οποίο απαιτεί έγκριση από πολλαπλά υπουργεία και του αντίστοιχους χρήστες (νομικοί σύμβουλοι, υπουργοί κτλ.) ακολουθώντας την ιεραρχική δομή. Στα πλαίσια του έργου θα πραγματοποιηθούν όλες οι απαραίτητες παραμετροποιήσεις διασύνδεσης με το ΚΣΗΔΕ.

1.4. Ανάπτυξη εφαρμογών στο κεντρικό σύστημα ΣΗΔΕ

Στα πλαίσια λειτουργίας του κεντρικού συστήματος ΣΗΔΕ, θα αναπτυχθούν μια σειρά από λειτουργικότητες που θα συμβάλλουν στην αποδοτικότερη και βέλτιστη ροή εργασίας ανάμεσα στα εμπλεκόμενα μέρη.

- Βελτίωση συστήματος – αυτοματοποίηση διαδικασίας εισαγωγής νέου καταλόγου φορέων – χρηστών. Θα φτιαχτεί μηχανισμός για την αυτοματοποίηση της διαδικασίας ένταξης νέων φορέων στο σύστημα. Η διαδικασία θα αφορά του φορείς με υφιστάμενα DMS συστήματα τρίτων κατασκευαστών και τους φορείς που δεν έχουν Σύστημα Διαχείρισης Εγγράφων και έχουν στη διάθεσή τους έναν ιστότοπο – εφαρμογή (ΣΗΔΕ-Φ) μέσω της οποίας θα μπορούν να υπογράψουν και να διακινούν ψηφιακά έγγραφα.
- Επέκταση της λειτουργικότητας της εφαρμογής υπογραφής εγγράφων websign (η εφαρμογή Docusign έχει όριο 30MB από τον κατασκευαστή) ώστε να υποστηρίξει την υπογραφή αρχείων μεγέθους έως 300 MB.
- Δυνατότητα επιβεβαίωσης ότι το παραληφθέν από το ΚΣΗΔΕ έγγραφο είναι ίδιο με το παραδοθέν από το ΚΣΗΔΕ έγγραφο με ενδεδειγμένο τεχνικά τρόπο, πχ hash code .
- Εκτέλεση όλων των απαιτούμενων παρεμβάσεων για την ανταλλαγή εγγράφων με τους φορείς του εξωτερικού μέσω του ΚΣΗΔΕ (παρ. 4, του άρθρου 18, ν. 4727/2020).
- Δημιουργία κατάλληλων διαδικασιών και εργαλείων για την αρχειοθέτηση των εγγράφων (π.χ. CEF - eArchiving) αφού παραληφθούν από όλους τους παραλήπτες τους.
- Υποστήριξη δυνατότητας υπογραφής πολλαπλών ομοειδών εγγράφων.

1.5. Υπηρεσίες ελέγχων

Στα πλαίσια του έργου θα διενεργηθούν έλεγχοι διείσδυσης (penetration tests) που θα καλύπτουν την πρόσθετη λειτουργικότητα που θα αναπτυχθεί στην φάση της προαίρεσης. Πιο συγκεκριμένα, οι έλεγχοι θα εξετάσουν:

- Την εφαρμογή ΚΣΗΔΕ-ΕΔ στο σύνολό της (που θα περιλαμβάνει την αυτοματοποίηση διαδικασίας διασύνδεσης και δημιουργίας ΣΗΔΕΦ, νέες διαλειτουργικότητες)
- Τον κεντρικό κόμβο ΣΔΔΔ
- Το υποσύστημα Παραγωγής μοναδικού QR Code / Μοναδικού Αναγνωριστικού
- Την υπηρεσία αυθεντικοποίησης χρηστών δημοσίου τομέα βασισμένης στα στοιχεία έκδοσης απομακρυσμένης ψηφιακής υπογραφής του έργου ΚΣΗΔΕ
- Το Υποσύστημα InCabinet

1.6. Υπηρεσίες Help desk

Πλήρες εξοπλισμένο Call Center, επανδρωμένο με εξειδικευμένο και εκπαιδευμένο προσωπικό αποκλειστικής απασχόλησης (Agents & Supervisors), για την εξυπηρέτηση της εισερχόμενης κίνησης, σύμφωνα με όλες τις παραμέτρους του έργου. Επίσης, θα αξιοποιηθεί το εργαλείο υποστήριξης χρηστών (Help Desk Software Tool), για την υποστήριξη των χρηστών του συστήματος σε θέματα λειτουργικότητας των συστημάτων που αναπτύχθηκαν στα πλαίσια του έργου, ήτοι του κεντρικού συστήματος ΣΔΔΔ, των ΣΗΔΕ-Φ, αλλά και όσων νέων υπο-συστημάτων δημιουργηθούν στα πλαίσια του δικαιώματος προαίρεσης.

- Ωράριο Help desk: Δευτέρα - Παρασκευή 07:00 – 22:00 και Σάββατο 08:00-16:00
- Υποστήριξη σε έως 180.000 χρήστες δημοσίων φορέων
- Διάρκεια: 18 μήνες λειτουργία και υποστήριξη, με δυνατότητα παράτασης.
- Οι τελικοί χρήστες θα μπορούν να επικοινωνούν με το help desk με τηλέφωνο, με email, είτε μέσω ενός ticketing tool («Osticket»)

1.7. Υπηρεσίες Ενσωμάτωσης Φορέων στο ΚΣΗΔΕ

1.7.1. Υπηρεσίες Απομακρυσμένης Ταυτοποίησης Δημοσίων Φορέων σύμφωνα με την υπουργική απόφαση υπ' αριθμ. 27499 ΕΞ 2021 (ΦΕΚ Β 3682/2021)

Θα παρασχεθούν υπηρεσίες τεχνικής και επιχειρησιακής υποστήριξης στην Αρχή Εγγραφής, στα πλαίσια της διαδικασίας εξ αποστάσεως ταυτοποίησης φυσικών προσώπων στελεχών του δημοσίου, με σκοπό την έκδοση πιστοποιητικού υπηρεσίας εμπιστοσύνης, σύμφωνα με τα πρότυπα και τις απαιτήσεις της υπ' αριθμ. 27499 ΕΞ 2021 (ΦΕΚ Β 3682/2021) υπουργικής απόφασης, παρέχοντας, παράλληλα, το λογισμικό υποστήριξης της διαδικασίας εξ αποστάσεως ταυτοποίησης φυσικών προσώπων, με σκοπό την έκδοση πιστοποιητικού υπηρεσίας εμπιστοσύνης.

Οι παραπάνω υπηρεσίες θα παρασχεθούν έως την λήξη παροχής υπηρεσιών Help Desk.

1.8. Πιλοτική λειτουργία

- Ανάρτηση στην πλατφόρμα τηλε-εκπαίδευσης (ΡΕΑ) εκπαιδευτικού υλικού.

Οι χρήστες θα έχουν την δυνατότητα να παρακολουθήσουν το εκπαιδευτικό υλικό μέσω της πλατφόρμας ασύγχρονης τηλε-εκπαίδευσης (ΡΕΑ) και με τον τρόπο αυτό να εξοικειωθούν με τη λειτουργικότητα των νέων εφαρμογών που θα αναπτυχθούν.

- Τεχνική υποστήριξη χρηστών μέσω τηλεδιάσκεψης με δυνατότητα κλεισίματος προγραμματισμένων ραντεβού.
- Δοκιμαστική λειτουργία των εφαρμογών που θα αναπτυχθούν στο παραγωγικό περιβάλλον, ώστε να διασφαλιστεί ο βαθμός ετοιμότητας για ένταξη στην παραγωγική λειτουργία τους
- Επίλυση προβλημάτων που θα παρουσιαστούν στις νέες εφαρμογές
- Εγκατάσταση Πρόσθετων αδειών χρήσης Ψηφιακών Πιστοποιητικών και Ψηφιακών Υπογραφών

1.9. Υπηρεσίες εκπαίδευσης

Για κάθε ένα από τα υποσυστήματα θα παρασχεθούν υπηρεσίες εκπαίδευσης σύμφωνα με την παράγραφο "7.1.8.4 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης" της διακήρυξης (σύγχρονη και ασύγχρονη εκπαίδευση). Στην μελέτη εφαρμογής θα προσδιοριστεί το πλάνο εκπαίδευσης καθώς και η αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας εκπαίδευσης τόσο σε επίπεδο διαχειριστών όσο και σε επίπεδο χρηστών.

1.10. Πρόσθετες άδειες χρήσης ψηφιακών πιστοποιητικών και απομακρυσμένων ψηφιακών υπογραφών

Επέκταση διάρκειας υφιστάμενων είκοσι πέντε χιλιάδων (25.000) ψηφιακών υπογραφών και ψηφιακών πιστοποιητικών κατά τρία (3) επιπλέον έτη, με επανέκδοση αντιστοίχου αριθμού Ψηφιακών πιστοποιητικών, που λήγουν με την προσφερόμενη υπηρεσία στο κύριο έργο, στις 31-12-2023. Ήτοι με την παρούσα επέκταση η διάρκεια των προσφερομένων αδειών χρήσης ψηφιακών πιστοποιητικών και απομακρυσμένων ψηφιακών υπογραφών για τις 25.000 ψηφιακές υπογραφές, επεκτείνεται έως 31-12-2026.

Στην περίπτωση αυτή θα επεκταθούν επιπλέον είκοσι πέντε χιλιάδες (25.000) άδειες χρήσης ψηφιακών πιστοποιητικών και απομακρυσμένων ψηφιακών υπογραφών, για αντίστοιχο χρονικό διάστημα χωρίς χρέωση (σύνολο 50.000 άδειες για 3 χρόνια επέκταση).

Τέλος να σημειωθεί ότι στην περίπτωση αυτή η επανέκδοση θα γίνει με νέα εφαρμογή «Επανεκδοση πιστοποιητικού, με βάση πιστοποιητικό που είναι εν ισχύ», διευκολύνοντας τους δικαιούχους για επανέκδοση του πιστοποιητικού τους και οι οποίοι ήδη θα διαθέτουν εν ισχύ πιστοποιητικό.

2. Κοστολόγηση & Τρόπος Πληρωμής

Το συνολικό κόστος αναλύεται στον παρακάτω πίνακα.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣ Ο-ΤΗΤ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚ Η ΑΞΙΑ
-----------	-------	-----------	--------------------	---------	----------------

		A	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑ ΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		ΜΕ ΦΠΑ [€]
Κεντρικό Σύστημα ΣΗΔΕ	Ανθρωπομή νες Ανάπτυξη εφαρμογών	140	€5.000 ,00	€700.000, 00	€ 168.000,0 0	€ 868.000,0 0
Πρόσθετες άδειες χρήσης Ψηφιακών Πιστοποιητικών (36 ΜΗΝΕΣ)	ΑΔΕΙΕΣ	25.0 00	€14,95	€373.750, 00	€89.700,0 0	463.450,0 0
Πρόσθετες άδειες χρήσης Ψηφιακών Πιστοποιητικών (36 ΜΗΝΕΣ ΔΩΡΕΑΝ)	ΑΔΕΙΕΣ	25.0 00	€0	€0	€0	€0
Πρόσθετες άδειες χρήσης Απομακρυσμένων Ψηφιακών Υπογραφών (36 ΜΗΝΕΣ)	ΑΔΕΙΕΣ	25.0 00	€55,00	€1.375.00 0,00	€330.000	€1.705.00 0,00
Πρόσθετες άδειες χρήσης Απομακρυσμένων Ψηφιακών Υπογραφών (36 ΜΗΝΕΣ ΔΩΡΕΑΝ)	ΑΔΕΙΕΣ	25.0 00	€0	€0	€0	€0
Υπηρεσίες Απομακρυσμένης Ταυτοποίησης Δημοσίων Φορέων	ΑΝΘΡΩΠΟ ΜΗΝΕΣ	65	€3200, 00	€208.000, 00	€49.920,0 0	€257.920, 00
Ανάπτυξη εφαρμογών	ΑΝΘΡΩΠΟ ΜΗΝΕΣ	145	€3.500 ,00	€507.500, 00	€ 121.800,0 0	€ 629.300,0 0
Υπηρεσίες Κατασκευαστή	ΑΝΘΡΩΠΗ ΜΕΡΕΣ	310	€380,0 0	€117.800, 00	€ 28.272,00	€ 146.072,0 0
Υπηρεσίες Μελέτης Εφαρμογής	ΑΝΘΡΩΠΟ ΜΗΝΕΣ	15	€3.500 ,00	€52.500,0 0	€ 12.600,00	€ 65.100,00
Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	ΑΝΘΡΩΠΟ ΜΗΝΕΣ	3	€4.000 ,00	€12.000,0 0	€ 2.880,00	€ 14.880,00
HELP DESK (18 ΜΗΝΩΝ)	ΑΝΘΡΩΠΟ ΜΗΝΕΣ	360	€3.200 ,00	€1.152.00 0,00	€ 276.480,0 0	€ 1.428.480 ,00
ΣΥΝΟΛΟ				4.498.550 ,00 €	1.079.652 ,00 €	5.578.202 ,00 €

Υποέργο 2

Ο έλεγχος της δράσης του Υποέργου 1 από ανεξάρτητο ελεγκτή σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην διαδικασία Δ8 τους συστήματος διαχείρισης και ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης

Δ.2	Κοινωνικές Κατηγορίες (Social categories)	
-----	---	--

Ορόσημα και Στόχοι Έργου σύμφωνα με το ΕΣΑΑ

Α/Α	Είδος Οροσήμου/ Στόχου	Κωδικός Δράσης	Σχετικό μέτρο (μεταρρύ-θμιση ή επένδυση)	Ορόσημο/ στόχος	Ονομασία	Ποιοτικοί δείκτες (για τα ορόσημα)	Ποσοτικοί δείκτες (για τους στόχους)			Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης		Περιγραφή κάθε οροσήμου και στόχου	Ορόσημο Έργου
							Μονάδα μέτρησης	Τιμή βάσης	Στόχος	Τρίμηνο	Έτος		
(Πληρωμής/ Επιχειρ.)										Q4	2022		☐

Ζ. Οριμότητα Έργου

Z.1	ΑΑ Ενέργειας Ορίμανσης	
Z.1.1	Είδος Ενέργειας	

Z.1.2	Περιγραφή Ενέργειας	
Z.1.3	Ημερομηνία Έναρξης	
Z.1.4	Στάδιο εξέλιξης	
Z.1.5	Ημερομηνία Ολοκλήρωσης	
Z.1.6	Αρμόδιος φορέας	Κωδ: Περιγραφή:
Z.1.7	Κωδ. Συστήματος (ή αρ. πρωτ.):	
Z.1.8	Έχει διασφαλιστεί η κυριότητα γης επί της οποίας θα υλοποιηθεί το έργο;	
Z.1.8.1	Εάν ΟΧΙ ή ΕΝ ΜΕΡΕΙ: Αναφέρετε τον τρόπο απόκτησης	
Z.1.8.2	Εάν πρόκειται για απαλλοτριώσεις, να αναφέρετε σε ποιο στάδιο είναι η διαδικασία και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης:	
Z.1.9	Έχει διασφαλιστεί η κτιριακή υποδομή εντός της οποίας θα υλοποιηθεί το έργο;	
Z.1.9.1	Εάν όχι ή εν μέρει σημειώστε με Χ τον τρόπο απόκτησης:	
Z.1.9.2	Εάν πρόκειται για παραχώρηση, αγορά ή άλλο, να αναφέρετε σε ποιο στάδιο είναι η διαδικασία και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης:	

(+) (Προσθήκη επιπλέον πίνακα με τα στοιχεία Ενεργειών Ωρίμανσης)

Η. Χρηματοδοτικό Σχέδιο

Η.1 Ανάλυση προτεινόμενου προϋπολογισμού στο ΠΔΕ			Σχόλια
H.1.1	Ποσό συνεισφοράς ΤΑ	4.507.300,00	
H.1.2	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ - ΦΠΑ	1.081.752,00	
H.1.3	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ - Άλλο		
H.1.4	Συνολικός προϋπολογισμός Έργου στο ΠΔΕ	5.589.052,00	
Η.2 Πηγές Χρηματοδότησης εκτός ΤΑ			
H.2.1	Συνεισφορά ΕΣΠΑ		
H.2.2	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ (με άλλο κωδικό ΣΑ)		
H.2.3	Ιδιωτική Συμμετοχή		
H.2.4	Άλλη Πηγή		
H.3	Συνολικός προϋπολογισμός έργου (ΤΑ και άλλες πηγές)		

Θ: Ενδεικτική Ετήσια Κατανομή Προϋπολογισμού

ΑΑ	Έτος	Προϋπολογισμός
Θ.1	2021	
Θ.2	2022	5.589.052,00
Θ.3	2023	
Θ.4	2024	
Θ.5	2025	

Θ.6	2026	
-----	------	--

I: Προβλεπόμενες Συμβάσεις

I.1	ΑΑ Σύμβασης	1			
I.1.1	Τίτλος Σύμβασης	«Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξής του (helpdesk)»			
I.1.2	Κωδικός κατά CPV	72212311-2 (Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού διαχείρισης κειμένων) και συμπληρωματικού CPV 79132100-9 (Υπηρεσίες πιστοποίησης ηλεκτρονικών υπογραφών).			
I.1.3	Σύντομη περιγραφή φυσικού αντικείμενου σύμβασης	Αφορά την ενεργοποίηση του δικαιώματος προαίρεσης της υπ' αριθ. 2/2019 σύμβασης με τίτλο «Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξής του (helpdesk)».			
I.1.4	Φορέας Υλοποίησης Σύμβασης	Κώδ:	1610301	Περιγραφή:	Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Πολιτικής (νυν Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών)
I.1.5	Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Σύμβασης στο ΠΔΕ	5.578.202,00			
I.1.5.1	Συνεισφορά ΕΣΠΑ				
I.1.5.2	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ (με άλλο κωδικό ΣΑ)				
I.1.5.3	Ιδιωτική Συμμετοχή				
I.1.5.4	Άλλη Πηγή				
I.1.6	Εκτιμώμενος Συνολικός Προϋπολογισμός Σύμβασης	5.578.202,00			
I.1.7	Τύπος Έργου	Δημόσιο έργο			
I.1.8	Είδος Σύμβασης	Υπηρεσίες			
I.1.9	Θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης σύμβασης	ν. 4412/2016			
I.1.10	Εφαρμοζόμενη διαδικασία				
I.1.11	Ημερομηνία Δημοσίευσης				
I.1.12	Ημερομηνία Διαγωνισμού				
I.1.13	Ημερομηνία υπογραφής της νομικής δέσμευσης				
I.1.14	Ημερομηνία ολοκλήρωσης σύμβασης				

(+) (Προσθήκη επιπλέον πίνακα με τα στοιχεία της κάθε Σύμβασης)

I.1	ΑΑ Σύμβασης	2			
I.1.1	Τίτλος Σύμβασης	Έλεγχος του υποέργου 1 από ανεξάρτητο ελεγκτή			
I.1.2	Κωδικός κατά CPV				
I.1.3	Σύντομη περιγραφή φυσικού αντικείμενου σύμβασης	Ο έλεγχος της δράσης του Υποέργου 1 από ανεξάρτητο ελεγκτή σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην διαδικασία Δ8 τους συστήματος διαχείρισης και ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης			
I.1.4	Φορέας Υλοποίησης Σύμβασης	Κώδ:	1610301	Περιγραφή:	Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Πολιτικής (νυν Γενική

					Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών)
I.1.5	Εκτιμώμενος Προϋπολογισμός Σύμβασης στο ΠΔΕ	10.850,00			
I.1.5.1	Συνεισφορά ΕΣΠΑ				
I.1.5.2	Συνεισφορά Εθνικού ΠΔΕ (με άλλο κωδικό ΣΑ)				
I.1.5.3	Ιδιωτική Συμμετοχή				
I.1.5.4	Άλλη Πηγή				
I.1.6	Εκτιμώμενος Συνολικός Προϋπολογισμός Σύμβασης	10.850,00			
I.1.7	Τύπος Έργου	Δημόσιο έργο			
I.1.8	Είδος Σύμβασης	Υπηρεσίες			
I.1.9	Θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης σύμβασης	ν. 4412/2016			
I.1.10	Εφαρμοζόμενη διαδικασία				
I.1.11	Ημερομηνία Δημοσίευσης				
I.1.12	Ημερομηνία Διαγωνισμού				
I.1.13	Ημερομηνία υπογραφής της νομικής δέσμευσης				
I.1.14	Ημερομηνία ολοκλήρωσης σύμβασης				

Κ: Συνέργεια – Συμπληρωματικότητα - Επέκταση

K.1.	Το έργο σχετίζεται με άλλο έργο	ΝΑΙ			
K.1.1	Αν ΝΑΙ: Είδος συσχέτισης	Το παρόν ΤΔ αφορά την ενεργοποίηση του δικαιώματος προαίρεσης της υπ' αριθ. 2/2019 σύμβασης με τίτλο «Υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Διακίνησης Εγγράφων, Δρομολόγησης και Διαλειτουργικότητας με απομακρυσμένες ψηφιακές υπογραφές καθώς και Μηχανισμό Υποστήριξής του (helpdesk)»			
K.1.2	Κωδικός Συσχετιζόμενου Έργου ΠΔΕ	2018ΣΕ06300002			
K.1.3	Κωδικός Έργου Ταμείου (ΕΣΠΑ, CEF κλπ)				
K.1.4	Φορέας Υλοποίησης	ΚΩΔ:	1610301	Περιγραφή:	Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Πολιτικής (νυν Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών)
K.1.5	Τίτλος έργου	Κεντρική Υποδομή Ανταλλαγής Εγγράφων μεταξύ των φορέων της Κεντρικής Κυβέρνησης με προηγμένες ψηφιακές υπογραφές			
K.1.6	Προϋπολογισμός:	24.175.647,60			
K.1.7	Συνοπτική περιγραφή φυσικού αντικείμενου του υφιστάμενου έργου				
Σχεδιασμός και η υλοποίηση Κεντρικού Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων (ΣΗΔΕ) για φορείς του Δημοσίου, όπως αναφέρεται στο ν.4727/2020. Αφορά στη δημιουργία της κεντρικής υποδομής για την ανταλλαγή ηλεκτρονικών εγγράφων μεταξύ των φορέων του Δημοσίου με απομακρυσμένες εγκεκριμένες ψηφιακές υπογραφές.					
K.1.8	Ημερομηνία ολοκλήρωσης ή προβλεπόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσης	23.12.2022			

(+) (Προσθήκη επιπλέον πίνακα με τα στοιχεία κάθε συναφούς έργου)

Λ: Γεωγραφική Χωροθέτηση Έργου

Λ.1	ΑΑ Χωροθέτησης				
Λ.2	Περιφέρεια // (NUTS Κωδικοποίηση)	NUTS Κωδ:		Περιγραφή:	ΟΛΕΣ
Λ.3	Δήμος	LAU Κωδ.		Περιγραφή:	ΟΛΟΙ
Λ.4	Δημοτικό Διαμέρισμα	LAU Κωδ.		Περιγραφή:	
Λ.5	Διεύθυνση				

Λ.6	Αριθμός	
Λ.7	Ταχυδρομικός Κώδικας	
Λ.8	Γεωχωρικές Συντεταγμένες	

(+) (Προσθήκη επιπλέον πίνακα με τα στοιχεία παραπάνω της μία γεωχωρικής χωροθέτησης)

Μ. Διασφάλιση λειτουργίας έργου μετά την ολοκλήρωση του

Τεκμηριώνεται η διασφάλιση της λειτουργίας του έργου μετά την ολοκλήρωσή του.

Ν: Κατάλογος Συνημμένων Εγγράφων

N.1 ΑΑ	N.2 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΓΓΡΑΦΟΥ	N.3 ΥΠΟΒΛΗΘΕΝ	N.4 ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΟΥ	N.5 ΣΧΟΛΙΑ

Ο: Υπεύθυνη δήλωση

Ο φορέας Υλοποίησης και το Υπουργείο Ευθύνης δηλώνουν ότι:	
Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην πρόταση είναι αληθή και ακριβή.	ΝΑΙ
Οι προβλεπόμενες δαπάνες του εν λόγω έργου, ή μέρος αυτών, δεν έχουν τύχει χρηματοδότησης από άλλο Ταμείο ή Πρόγραμμα της ΕΕ.	ΝΑΙ
Έχουν λάβει γνώση των υποχρεώσεων που πρέπει να τηρηθούν κατά την υλοποίηση του έργου στο πλαίσιο του ΕΣΑΑ.	ΝΑΙ
Ο Φορέας Υλοποίησης διαθέτει την απαιτούμενη διοικητική και επιχειρησιακή ικανότητα για την υλοποίηση του έργου.	ΝΑΙ
Όλα τα μέρη που θα εμπλακούν στην ένταξη, υλοποίηση και παρακολούθηση του έργου έχουν δηλώσει γραπτώς την απουσία σύγκρουσης συμφερόντων και ότι εάν προκύψει τέτοιος κίνδυνος θα το δηλώσουν αρμοδίως προς περαιτέρω αξιολόγηση, σύμφωνα με τη Διαδικασία Δ10_Διασφάλιση Μη Σύγκρουσης Συμφερόντων.	ΝΑΙ
Ο φορέας/είς λειτουργίας του έργου, που θα αναλάβει τη λειτουργία του έργου, έχει/ουν λάβει γνώση και συμφωνεί/ούν με το αντικείμενο του έργου (εφόσον υφίσταται).	ΝΑΙ

Π: Υπογραφές

	ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΥΘΥΝΗΣ
Τίτλος	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
Όνομα - Επώνυμο	<u>ΛΕΩΝΙΔΑΣ ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΣ</u>	<u>ΘΑΛΑ ΔΟΥΚΑΝΙΔΟΥ</u> ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΙΕΡΡΑΚΑΚΗΣ
Υπογραφή Υπευθύνου		

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΙΕΡΡΑΚΑΚΗΣ

